

Opis študijného programu

Názov vysokej školy:	Trnavská univerzita v Trnave
Sídlo vysokej školy:	Hornopotočná 23, 918 43 Trnava
Identifikačné číslo vysokej školy:	318 25 249
Názov fakulty:	Filozofická
Sídlo fakulty:	Hornopotočná 23, 918 43 Trnava

Orgán vysokej školy na schvaľovanie študijného programu:	Rada pre vnútorné hodnotenie kvality VŠ vzdelávania
Dátum schválenia študijného programu alebo úpravy študijného programu:	24.2.2022
Dátum ostatnej zmeny opisu študijného programu:	
Odkaz na výsledky ostatného periodického hodnotenia študijného programu vysokou školou:	
Odkaz na hodnotiacu správu k žiadosti o akreditáciu študijného programu podľa § 30 zákona č. 269/2018 Z. z.:	

1. Základné údaje o študijnom programe

Názov študijného programu a číslo podľa registra študijných programov:	Politológia, 183474
Stupeň vysokoškolského štúdia a ISCED-F kód stupňa vzdelávania:	II., ISCED-F kód stupňa vzdelávania: 767
Miesto/-a uskutočňovania študijného programu:	Hornopotočná 23, 918 43 Trnava
Názov a číslo študijného odboru, v ktorom sa absolvovaním študijného programu získa vysokoškolské vzdelanie, alebo kombinácia dvoch študijných odborov, v ktorých sa absolvovaním študijného programu získa vysokoškolské vzdelanie, ISCED-F kódy odboru/ odborov:	26. Politické vedy, ISCED FoET 2013: 0312

Typ študijného programu: akademicky orientovaný, profesijne orientovaný; prekladateľský, prekladateľský kombinačný (s uvedením aprobácií); učiteľský, učiteľský kombinačný študijný program (s uvedením aprobácií); umelecký, inžiniersky, doktorský, príprava na výkon regulovaného povolania, spoločný študijný program, interdisciplinárne štúdiá.	akademicky orientovaný
Udeľovaný akademický titul:	Mgr.
Forma štúdia:	Externá
Pri spoločných študijných programoch spolupracujúce vysoké školy a vymedzenie, ktoré študijné povinnosti plní študent na ktorej vysokej škole (§ 54a zákona o vysokých školách):	nejde o spoločný program
Jazyk alebo jazyky, v ktorých sa študijný program uskutočňuje:	Slovenský
Štandardná dĺžka štúdia vyjadrená v akademických rokoch:	3
Kapacita študijného programu:	
- plánovaný počet študentov	2
- skutočný počet uchádzačov	2
- skutočný počet študentov.	5

2. Profil absolventa a ciele vzdelávania	
Ciele vzdelávania študijného programu - schopnosti študenta v čase ukončenia študijného programu a hlavné výstupy vzdelávania:	<p>Absolvent disponuje pokročilými znalosťami z politológie a jej špecifických súčastí na úrovni hodnotenia; pozná aktuálne teoretické a metodologické prístupy, ako aj vývojové trendy a na tomto základe dokáže analyzovať a vyhodnotiť procesy a problémy na domácej a medzinárodnej politickej scéne a uskutočňovať komparatívnu analýzu týchto procesov. Vie sa orientovať v spôsoboch politickej komunikácie a marketingu a ich priemetom do praxe, ovláda teoretické základy jazyka politiky.</p> <p>Absolvent si uvedomuje a využíva interdisciplinárny charakter odboru a na základe poznania rozhodujúcich teórií a metód ho vedome prepája s jednotlivými nosnými témami jadra znalostí odboru.</p>

	Absolvent disponuje adekvátnymi jazykovými kompetenciami. Je schopný pri riešení špecifických odborných problémov tvorivo aplikovať teoretické a odborné vedomosti z politických vied a ich špecifických súčastí na rôzne praktické situácie a problémy súvisiace s ich uplatnením v príslušných profesiách. Samostatne pracuje s dokumentmi, podkladovými vedeckými a odbornými materiálmi a s informačnými zdrojmi, preukazuje vysoký stupeň samostatnosti pri riešení aktuálnych problémov a projektov z oblasti politológie, medzinárodných vzťahov, verejnej správy a verejnej politiky. Samostatne identifikuje a kriticky reflektuje aktuálne spoločensko-politické problémy a formuluje možnosti ich riešenia, aktívne sa podieľa na ich implementácii v rámci pracovných tímov v rôznych oblastiach spoločenského života. Dokáže sa podieľať na obsahovej tvorbe normatívnych právnych aktov. Vyznačuje sa kritickým a tvorivým myslením a vyhraneným postojo- hodnotovým areálom. Preukazuje vysoký stupeň samostatnosti pri riešení problémov a projektov z odboru a dokáže samostatne a vysoko odborne prezentovať výsledky vlastných vedeckých pozorovaní, analýz, interpretácií a zovšeobecnení pred odbornou komunitou a tiež na verejnosti. Dokáže identifikovať a analyzovať spoločenské a politické problémy a procesy.
Povolanie, na výkon ktorých je absolvent v čase absolvovania štúdia pripravený a potenciál študijného programu z pohľadu uplatnenia absolventov:	Absolvent je spôsobilý pracovať v štátnej správe a samospráve, v inštitúciách tretieho sektora, v politických stranách, v mediálnej a marketingovej sfére, v medzinárodných organizáciách.
Relevantné externé zainteresované strany, ktoré poskytli vyjadrenie alebo súhlasné stanovisko k súladu získanej kvalifikácie so sektorovo-špecifickými požiadavkami na výkon povolania:	Súhlasné stanovisko k predkladanému študijnému programu poskytol zástupca zamestnávateľov p. Mgr. Jaroslav Valent (šéfredaktor Historickéj revue) ako člen Programovej rady FF TU pre magisterský študijný program Politológia. Zasadnutie Programovej rady FF TU sa uskutočnilo 8. decembra 2021, na ktorom boli prerokované podnety zo strany zástupcu zamestnávateľov pre magisterský študijný program. Stanovisko zástupcu zamestnávateľov je súčasťou prílohy žiadosti o posúdenie zosúladenie študijného programu.

3. Uplatniteľnosť	
Hodnotenie uplatniteľnosti absolventov študijného programu:	
Úspešní absolventi študijného programu:	Z radov úspešných absolventov študijného odboru, ktorí v minulosti študovali na Katedre politológie Filozofickej fakulty Trnavskej univerzity v Trnave, vyberáme: PhDr. Miroslav Řádek, PhD., Katedra politológie Trenčianska univerzita Alexandra Dubčeka v Trenčíne PhDr. Jozef Lenč, PhD. Katedra filozofie a aplikovanej filozofie FF UCM, PhDr. León Richvalský, PhD., Katedra verejnej správy FSV UCM kpt. PhDr. Vladimír Malíček, PhD., Katedra spoločenských vied Akadémie Policajného zboru Mgr. Martin Danko, manažér Penty pre vonkajšie vzťahy Mgr. Patrik Herman, moderátor televízie Markíza

	Mgr. Erik Potocký, redaktor Konzervatívneho denníka Postoj Mgr. Ondrej Šprlák, hovorca strany Sloboda a Solidarita
Hodnotenie kvality študijného programu zamestnávateľmi (spätná väzba):	Kvalita magisterského študijného programu bola prerokovaná na zasadnutí Programovej rady FF TU dňa XZ. decembra 2021 a pripomienky zamestnávateľov boli akceptované pri zosúladovaní študijného programu.

4. Štruktúra a obsah študijného programu	
Pravidlá na utváranie študijných plánov v študijnom programe:	Vnútrotný systém zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania Trnavskej univerzity v Trnave https://www.truni.sk/sites/default/files/rektor/vnutorny-system-kvality-tu_schvaleny-vr-tu_november-2021_0.pdf Pravidlá tvorby, úpravy, schvaľovania a hodnotenia kvality študijných programov Trnavskej univerzity v Trnave https://www.truni.sk/sites/default/files/rektor/studijne-programy_pravidla-tu.pdf Pokyn dekana k úprave a zosúladovaniu študijných programov na FF TU v Trnave
Odporúčaný študijný plán	OŠP_politológia Mgr.
Počet kreditov, ktorého dosiahnutie je podmienkou riadneho skončenia štúdia a ďalšie podmienky, ktoré musí študent splniť v priebehu štúdia študijného programu a na jeho riadne skončenie, vrátane	120
Podmienky pripustenia na štátne skúšky:	úspešne absolvované všetky povinné predmety, splnenie minimálnej požiadavky v jednotlivých skupinách PV predmetov a získanie celkového počtu kreditov 90 pred konaním ŠS a obhajoby diplomovej práce
Pravidlá na opakovanie štúdia:	študent po inom spôsobe ukončenia ako je absolvovanie štúdia, môže opätovne podať prihlášku na štúdium
Pravidlá na predĺženie a prerušenie štúdia:	https://www.truni.sk/sites/default/files/rektor/studijny_poriadok_tu_final_web_1.pdf http://ff.truni.sk/sites/default/files/studijny_poriadok_ff_2018.pdf
Podmienky absolvovania jednotlivých častí študijného programu a postup študenta v študijnom programe v štruktúre:	
- počet kreditov za povinné predmety potrebných na riadne skončenie štúdia/ ukončenie časti	Študent je povinný získať 99 kreditov za povinné predmety predkladaného magisterského študijného programu určené odporúčaným študijným plánom.
- počet kreditov za povinne voliteľné predmety potrebných na riadne skončenie štúdia/ ukončenie časti štúdia,	Študent je povinný získať 15 kreditov za povinne voliteľné predmety predkladaného študijného programu určené odporúčaným študijným plánom.

<p>- počet kreditov za výberové predmety potrebných na riadne skončenie štúdia/ ukončenie časti štúdia,</p>	<p>Študent je povinný získať 6 kreditov za výberové, resp. voliteľné predmety, ktoré odporúčaný študijný plán umožňuje študentovi voľiť si buď zo sústavy vypísaných povinne voliteľných predmetov uvedených v odporúčanom študijnom pláne, alebo z akýchkoľvek iných dostupných predmetov z ponuky iných katedier Filozofickej fakulty, resp. iných univerzitných pracovísk podľa vlastných vzdelávacích trajektórií študentov.</p>
<p>- počet kreditov potrebných na skončenie štúdia/ukončenie časti štúdia za spoločný základ a za príslušnú aprobáciu, ak ide o učiteľský kombinačný študijný program, alebo prekladateľský kombinačný študijný program,</p>	<p>Nejde o učiteľský študijný program ani prekladateľský kombinačný študijný program.</p>
<p>- počet kreditov za záverečnú prácu a obhajobu záverečnej práce potrebných na riadne skončenie štúdia,</p>	<p>Za úspešnú obhajobu záverečnej práce získa študent 20 kreditov, ktoré nemožno nahradiť navýšením rovnakého počtu kreditov za iné predmety.</p>
<p>- počet kreditov za odbornú prax potrebných na riadne skončenie štúdia/ukončenie časti štúdia,</p>	
<p>- počet kreditov potrebných na riadne skončenie štúdia/ ukončenie časti štúdia za projektovú prácu s uvedením príslušných predmetov v inžinierskych študijných programoch,</p>	<p>Nejde o inžiniersky program.</p>
<p>- počet kreditov potrebných na riadne skončenie štúdia/ ukončenie časti štúdia za umelecké výkony okrem záverečnej práce v umeleckých študijných programoch.</p>	<p>Nejde o umelecky orientovaný program.</p>
<p>Pravidlá pre overovanie výstupov vzdelávania a hodnotenie študentov a možnosti opravných postupov voči tomuto hodnoteniu:</p>	<p>Podmienky a pravidlá pre úspešný priebeh štúdia a jeho absolvovanie, podmienky pre absolvovanie štátnych skúšok, ako aj ďalšie podmienky a pravidlá pre riešenie situácií súvisiacich so štúdiom sú zadané v študijných poriadkoch univerzity a fakúlt: https://www.truni.sk/sites/default/files/rektor/studijny_poriadok_tu_final_web_1.pdf http://ff.truni.sk/sites/default/files/studijny_poriadok_ff_2018.pdf</p>
<p>Podmienky uznávania štúdia, alebo časti štúdia:</p>	<p>Podmienky a pravidlá pre na uznávanie výsledkov predchádzajúceho štúdia sú zadané v študijných poriadkoch univerzity a fakúlt: https://www.truni.sk/sites/default/files/rektor/studijny_poriadok_tu_final_web_1.pdf http://ff.truni.sk/sites/default/files/studijny_poriadok_ff_2018.pdf</p>
<p>Zoznam tém záverečných prác študijného programu:</p>	<p>Jednotlivé témy záverečných prác sú zabezpečované pracovníkmi katedry a uvedené v Modulárnom akademickom informačnom systéme (MAIS). Zoznam tém je zverejnený v CRZP, kód katedry je 101160.</p>

<p>Pravidlá pri zadávaní, spracovaní, oponovaní, obhajobe a hodnotení záverečných prác v študijnom programe:</p>	<p>Smernica rektora Trnavskej univerzity v Trnave č. 20/2021 o bibliografickej registrácii, kontrole originality, sprístupňovaní, uchovávaní a základných náležitostiach záverečných, rigorózných a habilitačných prác https://www.truni.sk/sites/default/files/rektor/smernica_o-zaverecnych-pracach-20_2021.pdf</p> <p>Pravidlá pre zadávanie, oponovanie, obhajobu a hodnotenie záverečných prác sú zadefinované v študijných poriadkoch univerzity a fakúlt: https://www.truni.sk/sites/default/files/rektor/studijny_poriadok_tu_final_web_1.pdf http://ff.truni.sk/sites/default/files/studijny_poriadok_ff_2018.pdf</p>
<p>Možnosti a postupy účasti na mobilitách študentov:</p>	<p>Možnosti a podmienky účasti na mobilitách sú definované v Smernici rektora TU č.2/2020 o realizácii programu ERASMUS+ na TU. https://www.truni.sk/sites/default/files/zo/smernica_c.2_2020_o_realizacii_programu_erasmus.pdf</p> <p>Univerzita sa v roku 2016 stala držiteľom ECTS a DS Label, aj z toho dôvodu sú študentom po návrate z mobilit uznávané všetky prinesené kredity, či už ako náhrada za predmety študijného programu, pokiaľ k nim existuje ekvivalent alebo ako kredity za výberové predmety, čo stanovuje študijný poriadok univerzity, aj fakulty: https://www.truni.sk/sites/default/files/rektor/studijny_poriadok_tu_final_web_1.pdf http://ff.truni.sk/en/erasmus-0 http://ff.truni.sk/basic-information-eng</p>
<p>Pravidlá dodržiavania akademickej etiky a vyvodzovania dôsledkov:</p>	<p>Etická komisia prerokováva najmä podnety súvisiace s porušením Etického kódexu Trnavskej univerzity v Trnave a tiež žiadosti o posúdenie etických aspektov výskumných a iných projektov.</p> <p>Vyhľadávka rektora Trnavskej univerzity v Trnave č. 3/2015 Etický kódex Trnavskej univerzity v Trnave https://www.truni.sk/eticka-komisnia</p> <p>Rokovací poriadok Etickej komisie Trnavskej univerzity v Trnave https://www.truni.sk/sites/default/files/rektor/rokovaci_poriadok_etickej_komisie.pdf</p> <p>Disciplinárny poriadok Trnavskej univerzity v Trnave pre študentov upravuje postavenie a činnosť Disciplinárnej komisie Trnavskej univerzity v Trnave pre študentov a spôsob prerokovania disciplinárnych priestupkov a ukladanie disciplinárnych opatrení.</p>

Disciplinárny poriadok Trnavskej univerzity v Trnave pre študentov
z 27. júna 2013

https://www.truni.sk/sites/default/files/rektor/disciplinarny_poriadok_tu_final_web.pdf

Univerzita zabezpečuje plnohodnotné štúdium pre študentov so špecifickými potrebami vytváraním primeraných úprav a podporných služieb. Univerzitný koordinátor spolu s fakultnými koordinátormi iniciujú nasledujúce aktivity:

- identifikácia študentov so špecifickými potrebami,
- zabezpečenie informovanosti a poradenstva pre študentov so špecifickými potrebami,
- vytváranie vhodných podmienok pre využívanie služieb všetkých súčastí Centra podpory študentov (psychologické a právne poradenstvo, športové aktivity),
- vzdelávanie učiteľov, zamestnancov a študentov Trnavskej univerzity s cieľom získania správneho prístupu k študentov so špecifickými potrebami,
- spolupráca so študijnými oddeleniami fakúlt v súvislosti s prijímacím konaním pre študentov so špecifickými potrebami,
- zabezpečenie prednostného ubytovania pre študentov so špecifickými potrebami v bezbariérových priestoroch,
- nadväzovanie kontaktov s inými organizáciami, ktoré sú pre študentov nápomocné,
- zabezpečenie kompenzačných pomôcok (čítacie lupy, polohovacie lehátko, načúvacie prístroje, atď).

Fakultná koordinátorka pre podporu študentov so špecifickými potrebami: Mgr. Iveta Schusterová, PhD.;

iveta.schusterova@truni.sk

Všetky procesy získania a využívania statusu študenta so špecifickými potrebami sa riadia smernicou rektora:

https://www.truni.sk/sites/default/files/rektor/smernica_rektora_c._17_2013_o_podpore_studentov_a_uchadzacov_o_studium_so_specifickymi_potrebami.pdf

Bližšie informácie ku pomoci a podpore študentov so špecifickými potrebami sú dostupné na stránke:

<https://www.truni.sk/centrum-podpory-studentov>

Prednášky pre študentov so špecifickými potrebami:

<http://ff.truni.sk/aktuality/ako-zvladat-narocne-obdobia-ziskat-odolnost>,

<http://ff.truni.sk/aktuality/zvladanie-napatia-stresu-studentov-so-specifickymi-potrebami-pri-distancnej-vyucbe>

Postupy aplikovateľné pre študentov so špeciálnymi potrebami:

<p>Postupy podávania podnetov a odvolaní zo strany študenta:</p>	<p>V prípade podnetov a odvolaní súvisiacich so štúdiom, hodnotením svojich výsledkov má študent možnosť podať písomný podnet / žiadosť na prodekanu pre študijné a sociálne veci FF TU alebo dekana FF TU.</p> <p>Svoj názor na kvalitu vzdelávania v študijnom programe môže študent vyjadriť v Dotazníku študenta na zisťovanie kvality vzdelávania (http://www.truni.sk/sites/default/files/rektor/priloha_c.3_dotaznik_studenta.pdf), a takisto v predmetovej ankete a ankete kvality výučby (https://www.truni.sk/predmetova-anketa-anketa-kvality-vyucby).</p> <p>V prípade záujmu o absolvovanie komisionálnej skúšky sa postupuje v súlade so Študijným poriadkom FF TU.</p>
--	---

5. Informačné listy predmetov študijného programu

Link na ILP:	ILP (pdf. v prílohe)
--------------	----------------------

6. Aktuálny harmonogram akademického roka

Link na aktuálny harmonogram:	http://ff.truni.sk/sites/default/files/dokumenty/info-student/ff_harmonogram_studia_2021_2022.pdf
Lin na aktuálny rozvrh:	http://ff.truni.sk/sites/default/files/dokumenty-ff/roz_pol_20210910.pdf http://ff.truni.sk/rozvrh-hodin

7. Personálne zabezpečenie študijného programu

Osoba zodpovedná za uskutočňovanie, rozvoj a kvalitu študijného programu (s uvedením funkcie a kontaktu):	prof. Vasyl Marchuk, DrSc., vasyl.marchuk@truni.sk
Zoznam osôb zabezpečujúcich profilové predmety študijného programu:	prof. Vasyl Marchuk, DrSc.; vasyl.marchuk@truni.sk ; doc. Yevheniy Haydanka, PhD.; yevheniy.haydanka@truni.sk prof. PhDr. Milan Katuninec, PhD.; milan.katuninec@truni.sk Mgr. Marcel Martinkovič, PhD.; marcel.martinkovic@truni.sk PhDr. Pavol Krištof, PhD.; pavol.kristof@truni.sk

Vedecko/umelecko-pedagogické charakteristiky osôb zabezpečujúcich profilové predmety študijného programu:	Zoznam prác s uvedením školiteľov a ich pracovísk je dostupný v centrálnom registri záverečných prác. Katedra garantujúca študijný program je označená kódom: 101160
Zoznam školiteľov záverečných prác s priradením k témam (s uvedením kontaktov):	Zoznam prác s uvedením školiteľov a ich pracovísk je dostupný v centrálnom registri záverečných prác. Katedra garantujúca študijný program je označená kódom: 101160
Vedecko/umelecko-pedagogické charakteristiky školiteľov záverečných prác:	VUPCH sú zverejnené na stránkach: http://ff.truni.sk/personalne-zlozenie-katedry-politologie
Zástupcovia študentov, ktorí zastupujú záujmy študentov študijného programu (meno a kontakt):	Jakub Hromník, jakub.hromnik@tvu.sk
Študijný poradca študijného programu (s uvedením kontaktu a s informáciou o prístupe k poradenstvu a o rozvrhu konzultácií).	Mgr. Marcel Martinkovič, PhD., marcel.martinkovic@truni.sk , http://ff.truni.sk/kontakty/marcel-martinkovic
Iný podporný personál študijného programu – priradený študijný referent, kariérny poradca, administratíva, ubytovací referát a podobne (s kontaktami).	<p>Študijný referent: Zlata Cisárová, zlata.cisarova@truni.sk kariérny poradca: PhDr. Tomáš Jahelka, Ph.D., tomas.jahelka@truni.sk</p> <p>Fakultná kariérna poradkyňa Mgr. Katarína Ihringová, PhD. (katarina.ihringova@truni.sk)</p> <p>Fakultný študijný poradca Mgr. Marcel Martinkovič, PhD. (marcel.martinkovic@truni.sk)</p> <p>Fakultná koordinátorka pre študentov so špecifickými potrebami Mgr. Iveta Schusterová, PhD. (iveta.schusterova@truni.sk)</p> <p>Odborné administratívne pracovníčky Emília Babicová (emilia.babicova@truni.sk) Jana Bachratá (jana.bachrata@truni.sk)</p> <p>Študijné referentky Zlata Cisárová (zlata.cisarova@truni.sk) Ing. Kristína Vyskočová (kristina.vyskochova@truni.sk) Mgr. Monika Šturdíková (monika.sturdikova@truni.sk)</p>

8. Priestorové, materiálne a technické zabezpečenie študijného programu a podpora

<p>Zoznam a charakteristika učební študijného programu a ich technického vybavenia s priradením k výstupom vzdelávania a predmetu (laboratóriá, projektové a umelecké štúdiá, ateliéry, dielne, tlmočnicke kabíny, kliniky, kňazské semináre, vedecké a technologické parky, technologické inkubátory, školské podniky, strediská praxe, cvičné školy, učebno-výcvikové zariadenia, športové haly, plavárne, športoviská).</p>	
<p>Charakteristika informačného zabezpečenia študijného programu (prístup k študijnej literatúre podľa informačných listov predmetov), prístup k informačným databázam a ďalším informačným zdrojom, informačným technológiám a podobne).</p>	<p>Univerzitná knižnica Trnavskej univerzity je ústrednou knižnicou Trnavskej univerzity (ďalej aj „TU“). Zabezpečuje odborné knižnično-informačné činnosti, uchováva a bibliograficky registruje kvalifikačné práce, bibliograficky registruje publikačnú činnosť učiteľov, vedeckých pracovníkov a doktorandov TU, poskytuje knižnično-informačné služby študentom, učiteľom a zamestnancom TU ako aj odbornej verejnosti. Organizuje odborné podujatia a poskytuje informačné vzdelávanie. Rozvíja vzťahy s domácimi i zahraničnými partnermi najmä prostredníctvom výmeny dokumentov. Vzájomné vzťahy knižnice a jej používateľov upravuje Knižničný a výpožičný poriadok Univerzitetnej knižnice TU. Poslanie, základné úlohy a organizačnú štruktúru definuje Organizačný poriadok Univerzitetnej knižnice TU. Profil knižnice korešponduje so zameraním študijných odborov Trnavskej univerzity. Ťažiskom sú hlavne knižničné jednotky z oblasti humanitných a prírodných vied. Printové knižničné jednotky dopĺňajú elektronické informačné zdroje, prístupné na základe IP adres TU.</p> <p>Filozofická fakulta TU v Trnave vydáva študijnú literatúru (skriptá a učebné texty) pre študentov výlučne v elektronickej verzii. Vzdelávacie materiály sú uložené v elektronickej knižnici, ktorá je voľne dostupná na webovom sídle fakulty: http://ff.truni.sk/ucebne-texty. Množstvo materiálov je zverejnených aj v kurzoch MOODLE. To výrazne zľahčuje ich dostupnosť pre študentov. Okrem toho všetky katedry fakulty majú aj svoje vlastné príručné knižnice, ktoré tiež poskytujú študentom literatúru, využívanú najmä pri spracovávaní kvalifikačných prác.</p>
<p>Charakteristika a rozsah dištančného vzdelávania uplatňovaného v študijnom programe s priradením k predmetom. Prístupy, manuály e-learningových portálov. Postupy pri prechode z prezenčného na dištančné vzdelávanie.</p>	<p>Na realizáciu moderných foriem vyučovacieho procesu a manažérskych činností súvisiacich s riadiacimi a hlavnými procesmi využíva univerzita centrálné informačné systémy:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Modulárny akademický informačný systém MAIS2. Systémy elektronickeho vzdelávania – EKP a Moodle, MS TEAMS3. Knižničný informačný systém DAWINCI4. Virtuálna univerzita5. Finančný informačný systém SOFIA6. Systém pre správu identít (Novell IDM)

7. Systém automatizovanej identifikácie osôb (SAIO)
 8. Informačný systém pre správu a manažment (ISSM)
 9. Systémy a služby univerzitnej siete
 V rámci univerzitnej dátovej siete sú pre používateľov dostupné viaceré systémy a služby, ktoré sú centrálné spravované na univerzitných serveroch:
 a) Služby bezdrôtovej dátovej siete (wifi)
 b) Služby webhostig pre webové stránky súčastí TU
 c) Systém archivácie univerzitných dát
 d) Videokonferenčné systémy MeetVideo a EVO
 V čase pandémie univerzita zabezpečila plynulý prechod na online vzdelávanie prostredníctvom Moodle a MS Teams, predmety, ktorých povaha nedovoľovala tento prechod boli zabezpečované v blokoch, resp. ich realizácia bola presunutá do ďalšieho výučbového obdobia.

Partneri vysokej školy pri zabezpečovaní vzdelávacích činností študijného programu a charakteristika ich participácie.

Univerzita vytvára pre svojich študentov i podmienky pre pravidelné športové aktivity.
Športové aktivity: futbal, volejbal, basketbal, futsal, florbal alebo plávanie.
 Od roku 2004 organizuje Športové dni, ktorých cieľom je súťaženie študentov a zamestnancov jednotlivých súčastí univerzity. Tradične sa konajú súťaže v basketbale, volejbale a futsale o putovné poháre rektora TU a turnaje v stolnom tenise o majstra/majsterku univerzity. Najlepší športovci z týchto súťaží reprezentujú univerzitu na univerziádach SR alebo príležitostných súťažiach slovenských univerzít.
Tanečné a aeróbne krúžky
 Prehľad ponúkaných aktivít je zverejnený na: <https://www.truni.sk/sportove-aktivity>.
Študentská rada TU
 Na univerzite pracuje aj študentská rada, ktorá organizuje rôzne spoločenské, kultúrne a športové aktivity pre študentov (<https://www.facebook.com/studentska.rada.truni/>).
Tútori na FF TU
 Študentom prvých ročníkov bakalárskeho a magisterského štúdia pomáhajú tútori z radov študentov z vyšších ročníkov <http://ff.truni.sk/aktuality/poziadaj-o-pomoc-svojo-tutora>
Centrum podpory študentov TU
 Cieľom CPŠ TU je bezplatná pomoc a podpora. Centrum poskytuje viaceré typy poradenstva:

Charakteristika na možnosti sociálneho, športového, kultúrneho, duchovného a spoločenského vyžitia.

psychologické poradenstvo (<https://www.truni.sk/psychologicke-poradenstvo>), podpora študentov so špecifickými potrebami, právne poradenstvo, kariérne poradenstvo. Viac informácií sa nachádza na webovej stránke:

<https://www.truni.sk/centrum-podpory-studentov>

Psychologická ambulancia Centra podpory študentov TU

Psychologická ambulancia pri Centre podpory študentov TU začala svoju činnosť od 01. 10. 2017 v priestoroch Študentského domova Petra Pázmaňa. Psychologická ambulancia poskytuje poradenské služby, prednášky, konzultácie a skupinové programy pre študentov so zameraním na osobnostný rozvoj, komunikačné zručnosti, zvládanie náročných životných situácií (v škole, vo vzťahoch, v rodinnom prostredí), pri riešení osobných problémov, psychických krehkostí, dôležitých rozhodnutí a životných výziev. Psychologické služby sú poskytované zamestnancami Katedry psychológie FF TU.

Duchovné aktivity

Zabezpečuje Univerzitné pastoračné centrum (<https://upece.sk/>).

Možnosti a podmienky účasti na mobilitách sú definované v Smernici rektora TU č.2/2020 o realizácii programu ERASMUS+ na TU:

https://www.truni.sk/sites/default/files/zo/smernica_c.2_2020_o_realizacii_programu_erasmus.pdf

<http://ff.truni.sk/en/erasmus-0>

<http://ff.truni.sk/basic-information-eng>

Univerzita sa v roku 2016 stala držiteľom ECTS a DS Label, aj z toho dôvodu sú študentom po návrate z mobilit uznávané všetky prinesené kredity, či už ako náhrada za predmety študijného programu, pokiaľ k nim existuje ekvivalent, alebo ako kredity za výberové predmety, čo stanovuje študijný poriadok univerzity:

https://www.truni.sk/sites/default/files/rektor/studijny_poriadok_tu_final_web_1.pdf

Študenti môžu zároveň využiť programy ponúkané agentúrou SAIA.

<https://www.saia.sk/>

Na FF Trnavskej univerzite v Trnave je k dispozícii aj priam prístup k CEEPUS programu (zastrešuje SAIA). Aktualizované informácie a kontakt na koordinátorku je k dispozícii tu:

<http://ff-truni.sk/ceepus-ff>

Možnosti a podmienky účasti študentov študijného programu na mobilitách a stážach (s uvedením kontaktov), pokyny na prihlasovanie, pravidiel uznávania tohto vzdelávania.

9. Požadované schopnosti a predpoklady uchádzača o štúdium študijného programu	
Požadované schopnosti a predpoklady potrebné na prijatie na štúdium.	<p>Možnosti a podmienky prijatia na štúdium pre jednotlivé študijné programy na nasledujúci akademický rok sú každoročne schvaľované v Akademickom senáte FF TU.</p> <p>Aktuálne podmienky prijímacieho konania, sú zverejnené na webovom sídle fakulty, ale aj na portáli vs:</p> <p>http://ff.truni.sk/prijimacie-konanie</p> <p>Podmienky a predpoklady na prijatie uchádzača ustanovuje Študijný poriadok Filozofickej fakulty Trnavskej univerzity v Trnave, pričom základnou podmienkou pre prijatie je úspešne absolvované stredoškolské vzdelania.</p> <p>http://ff.truni.sk/sites/default/files/studijny_poriadok_ff_2018.pdf</p>
Postupy prijímania na štúdium.	<p>Postupy a požiadavky prijímania na štúdium sú zadané v študijných poriadkoch univerzity a fakúlt:</p> <p>https://www.truni.sk/sites/default/files/rektor/studijny_poriadok_tu_final_web_1.pdf</p> <p>http://ff.truni.sk/sites/default/files/studijny_poriadok_ff_2018.pdf</p>
Výsledky prijímacieho konania za posledné obdobie.	<p>Uchádzačom, ktorí splnili stanovené podmienky na prijatie na štúdium, je zaslané rozhodnutie o prijatí na štúdium s ďalšími relevantnými dokumentami. Výsledky prijímacieho konania sú súčasťou akademického informačného systému.</p>

10. Spätná väzba na kvalitu poskytovaného vzdelávania	
Postupy monitorovania a hodnotenia názorov študentov na kvalitu študijného programu.	<p>Trnavská univerzita v Trnave má vytvorený vnútorný systém kvality na základe národných a medzinárodných rámcov hodnotenia kvality vysokých škôl. Procesy monitorovania kvality študijného programu a monitorovania názorov študentov sa realizujú podľa Smernica rektora</p> <p>Vnútorný systém zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania Trnavskej univerzity v Trnave</p> <p>https://www.truni.sk/sites/default/files/rektor/vnutorny-system-kvality-tu_schvaleny-vr-tu_november-2021_0.pdf</p> <p>Postupy týkajúce sa poskytovania študijných programov sú uvedené v dokumente Pravidlá tvorby, úpravy, schvaľovania a hodnotenia kvality študijných programov Trnavskej univerzity v Trnave</p> <p>https://www.truni.sk/sites/default/files/rektor/studijne-programy_pravidla-tu.pdf</p>
Výsledky spätnej väzby študentov a súvisiace opatrenia na zvyšovanie kvality študijného programu.	<p>Výsledky využívaných spätno-väzbových aparátov, spolu so stanoviskom a prípadným riešením zistených problémov sa zverejňujú na intranete univerzity a zostávajú zachované aj v akademickom informačnom systéme MAIS.</p>
Výsledky spätnej väzby absolventov a súvisiace opatrenia na zvyšovanie kvality študijného programu.	<p>Výsledky skúmania spätnej väzby absolventov, spolu so stanoviskom vedenia univerzity, resp. fakulty sa zverejňujú na internete univerzity alebo príslušnej fakulty.</p>

<p>Odkazy na ďalšie relevantné vnútorné predpisy a informácie týkajúce sa štúdia alebo študenta študijného programu (napr. sprievodca štúdiom, ubytovacie poriadky, smernica o poplatkoch, usmernenia pre študentské pôžičky a podobne).</p>	<p>Základné informácie pre študentov, http://ff.truni.sk/kategoria/informacie-pre-studentov Centrum ďalšieho vzdelávania https://www.truni.sk/centrum-dalsieho-vzdelavania Štipendiá a pôžičky - smernice http://ff.truni.sk/stipendia-pozicky Školné - smernice http://ff.truni.sk/skolne Ubytovanie pre študentov - smernice http://ff.truni.sk/ubytovanie-pre-studentov Centrum ďalšieho vzdelávania https://www.truni.sk/centrum-dalsieho-vzdelavania Lekárska starostlivosť http://ff.truni.sk/lekarska-starostlivost Preukaz študenta https://www.truni.sk/preukaz-studenta</p>
--	--