

# Pokyny pre študentov končiacich ročníkov FF TU v Trnave k odovzdávaniu a evidencii záverečných prác

1. Diplomové práce sa odovzdávajú v pondelok 16. 4. 2018 od 9.00 do 12.00 h. a od 13.00 do 15.00 h. v aule na 1. poschodí (1A1).
2. Bakalárske práce sa odovzdávajú v pondelok 23. 4. 2018 od 9.00 do 12.00 h. a od 13.00 do 15.00 h. v aule na 1. poschodí (1A1).
3. Podľa Študijného poriadku FF TU čl. 22, ods. 5 a čl. 30, ods. 5 môže študent so súhlasom vedúceho katedry z vážnych dôvodov požiadať o predĺženie termínu odovzdania práce maximálne o 7 dní. Práce odovzdané po tomto termíne nebudú prijaté. Žiadosť spolu so stanoviskom vedúceho/vedúcej katedry adresuje študent prodekanke pre študijné a sociálne veci. Bez uvedených náležitostí nebude žiadosť prijatá ani zaevidovaná.
4. Práca sa odovzdáva v **2 exemplároch** v pevnej väzbe + **1 ks na CD-nosiči**. **Formálnu stránku práce upravuje Smernica rektora TU 20/2011**, ktorú možno nájsť na hlavnej stránke univerzity v sekcii „Zásadné dokumenty“- „Vnútorne predpisy univerzity“.
5. **Prácu treba najneskôr 3 dni pred odovzdaním nahráť do Evidencie záverečných prác (ďalej EZP).**
6. Študent spolu so záverečnou prácou odovzdáva:
  - a) analytický list
  - b) potvrdenie o odovzdaní súboru do EZP
  - c) potvrdenie **originality 3 exempláre** vytlačené z MAIS-u, ktoré dostane po nahraní práce (do cca 3 dní). Potvrdenie originality vloží študent do každej práce. 1 exemplár odovzdá pracovníčke CPK.
  - d) vyplnenú a podpísanú **Licenčnú zmluvu v 2 exemplároch**
7. Po odovzdaní práce potvrdia pracovníčky Centra prvého kontaktu (ďalej CPK) tlačivo **Potvrdenie o odovzdaní súboru** do EZP, ktoré spolu s **výpisom výsledkov štúdia** za celé obdobie so **zapísanými všetkými hodnoteniami** / vytlačené z *MAISU* / a **prihláškou na štátnu skúšku** odovzdá študent na študijnom oddelení. Prihlášku študent dostane pri odovzdávaní práce, /popr. si vytlačí prílohu mailu/. **Študent je sám zodpovedný za zapísanie hodnotení do MAISU, nie je možné, aby jednotlivých vyučujúcich kontaktovali pracovníčky CPK alebo ŠO. Výpisy výsledkov štúdia s nezapísanými hodnoteniami a nepodpísané študentom nebudú prijaté.**
8. Posudky školiteľa a oponenta na bakalárske práce a Mgr. práce budú nahrané v EZP systéme najneskôr 3 dni pred obhajobou záverečnej práce, aby boli k dispozícii študentovi.

*Mária Dėdov*

Mgr. Mária Dėdov, PhD.

prodekanka pre študijn a sociln veci

V Trnave, 27. 03. 2018