

Š T A T Ú T

Filozofickej fakulty Trnavskej univerzity v Trnave

Návrh Štatútu Filozofickej fakulty Trnavskej univerzity v Trnave bol schválený
Akademickým senátom Filozofickej fakulty Trnavskej univerzity v Trnave dňa 14. 11. 2008

Návrh Štatútu Filozofickej fakulty Trnavskej univerzity v Trnave bol schválený
Akademickým senátom Trnavskej univerzity v Trnave dňa 26. 11. 2008

Štatút Filozofickej fakulty Trnavskej univerzity v Trnave bol uverejnený
na úradnej výveske Filozofickej fakulty Trnavskej univerzity v Trnave dňa 4. 12. 2008

Š T A T Ú T **Filozofickej fakulty Trnavskej univerzity v Trnave**

Akademický senát Filozofickej fakulty Trnavskej univerzity v Trnave (ďalej len „senát fakulty“) podľa § 27 ods. 1 písm. a) v spojení s § 33 ods. 2 písm. a) zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“), uvedomujúc si tradíciu, zameranie a kresťanský charakter Trnavskej univerzity v Trnave, schválil dňa 14. novembra 2008 tento Štatút Filozofickej fakulty Trnavskej univerzity v Trnave:

PRVÁ ČASŤ **ZÁKLADNÉ USTANOVENIA**

Čl. 1

Štatút Filozofickej fakulty Trnavskej univerzity v Trnave (ďalej len „štatút“) upravuje podrobnosti o úlohách a rozsahu samosprávnej pôsobnosti fakulty, o orgánoch academickej samosprávy, o organizácii fakulty a štúdiu na fakulte, postavení študenta a zamestnanca fakulty.

POSTAVENIE FAKULTY

Čl. 2

(1) Filozofická fakulta Trnavskej univerzity v Trnave (ďalej len „fakulta“) je súčasťou Trnavskej univerzity v Trnave (ďalej len „univerzita“), ktorá bola zriadená zákonom SNR č. 191/1992 Zb. s účinnosťou od 1. júla 1992.

(2) Fakultu ustanovil akademický senát univerzity (ďalej len „senát univerzity“) v zmysle § 10 ods. 1 písm. a) zákona č. 172/1990 Zb. o vysokých školách na svojej schôdzi dňa 1. septembra 1992 s účinnosťou od tohto dňa ako Fakultu humanistiky Trnavskej univerzity v Trnave. Fakulta humanistiky Trnavskej univerzity v Trnave sa uznesením senátu univerzity v zmysle § 9 ods. 1 písm. a) zákona uznesením č. AS TU 6R/6 zo dňa 11. februára 2004 s účinnosťou od 1. septembra 2004 premenovala na Filozofickú fakultu Trnavskej univerzity v Trnave.

(3) Fakulta ako súčasť univerzity prispieva k plneniu poslania vysokej školy. Poskytuje vzdelanie v študijných programoch ustanovených všeobecne záväzným právnym predpisom. Fakulta rozvíja v súlade so svojím zameraním výskumnú, vývojovú a inú tvorivú činnosť a vytvára primerané podmienky pre štúdium akreditovaných študijných programov v bakalárskom, magisterskom a doktorandskom stupni.

(4) Fakulta navrhuje univerzite priznať absolventom bakalárskeho, magisterského a doktorandského študijného programu príslušné akademické tituly, vydať vysokoškolský diplom a ďalšie doklady o ukončenom štúdiu, ustanovené zákonom.

Čl. 3

(1) Rozsah samosprávnej pôsobnosti fakulty a jej vzťah k univerzite a samosprávnej pôsobnosti univerzity, vrátane práva orgánov samosprávy fakulty konať samostatne v mene univerzity, určujú príslušné ustanovenia zákona a štatút univerzity.

(2) Vo veciach samosprávnej pôsobnosti fakulty alebo v rámci pôsobnosti delegovanej fakulte štatútom univerzity koná a rozhoduje vo veciach fakulty dekan, ak zákon neustanovuje inak.

(3) Priestory, ktoré vysoká škola vlastní, spravuje, má v nájme, alebo kde sa plní poslanie a hlavné úlohy fakulty, sú akademickou pôdou s postavením akademickej pôdy vysokej školy v zmysle § 4 ods. 3 a 4 zákona.

Čl. 4

(1) Názov fakulty znie: *Trnavská univerzita v Trnave, Filozofická fakulta*, po latinsky *Universitatis Tyrnaviensis Facultas Philosophica*, po anglicky *Trnava University in Trnava, Faculty of Philosophy*, po nemecky *Universität Trnava, Philosophische Fakultät*.

(2) Sídлом fakulty je mesto Trnava, Hornopotočná 23.

DRUHÁ ČASŤ SAMOSPRÁVA FAKULTY A ORGÁNY AKADEMICKEJ SAMOSPRÁVY

Čl. 5

Rozsah samosprávnej pôsobnosti fakulty

(1) Rozsah samosprávnej pôsobnosti a práva fakulty stanovuje zákon a Štatút Trnavskej univerzity v Trnave.

(2) Základom akademickej samosprávy fakulty je akademická obec fakulty.

(3) Orgány akademickej samosprávy fakulty sú: senát fakulty, dekan, vedecká rada fakulty, disciplinárna komisia fakulty pre študentov.

Čl. 6

Akademická obec fakulty

(1) Akademickú obec fakulty tvoria vysokoškolskí učitelia a výskumní pracovníci zaradení na fakulte, ktorí sú s vysokou školou v pracovnom pomere na ustanovený týždenný pracovný čas (zamestnanecká časť akademickej obce fakulty) a študenti zapísaní na študijných programoch uskutočňovaných na fakulte v dennej forme štúdia (študentská časť akademickej obce fakulty). Pod pojmom ustanovený týždenný pracovný čas sa rozumie zamestnanecký pomer pracovníka s fakultou na plný pracovný úväzok.

(2) Predseda senátu fakulty je oprávnený zvolať zasadnutie akademickej obce. Predseda senátu fakulty je povinný zvolať zasadnutie akademickej obce, ak o to písomne požiada najmenej jedna tretina členov akademickej obce v lehote do 10 pracovných dní.

(3) Akademická obec fakulty volí a odvoláva členov senátu fakulty a zástupcov fakulty do senátu univerzity. Otázky rozhodovania akademickej obce upravuje vnútorný predpis fakulty o zásadách volieb do senátu fakulty.

Čl. 7

Senát fakulty

(1) Senát fakulty je samosprávnym zastupiteľským orgánom fakulty. Za výsledky svojej činnosti zodpovedá akademickej obci fakulty.

(2) Pri výkone svojej činnosti nie sú členovia senátu fakulty viazaní názormi iných akademických orgánov alebo funkcionárov fakulty, ale konajú podľa svojho presvedčenia, svedomia a v súlade s ústavou, zákonmi a ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi.

Čl. 8

Zloženie senátu fakulty

(1) Senát fakulty sa skladá z volených zástupcov akademickej obce z radov vysokoškolských učiteľov a výskumných pracovníkov fakulty (ďalej len „zamestnanecká časť senátu fakulty“) a študentov zapísaných v študijných programoch, uskutočňovaných na fakulte (ďalej len „študentská časť senátu fakulty“).

(2) Zásady volieb do senátu fakulty upravuje vnútorný predpis fakulty.

(3) Senát fakulty pozostáva z pätnástich členov akademickej obce fakulty, z toho desať členov zamestnaneckej časti senátu fakulty a piati členovia študentskej časti senátu fakulty, ktorí si na fakulte zapísali študijný program prvého až tretieho stupňa.

(4) Funkcia člena zamestnaneckej časti senátu fakulty je nezlučiteľná s funkciou rektora a prorektora univerzity, dekana a prodekana fakulty.

(5) Senát fakulty volí svojho predsedu z profesorov, docentov alebo odborných asistentov s vedecko-akademickou hodnosťou CSc. alebo akademickým titulom PhD.

Čl. 9

Členstvo v senáte fakulty

(1) Funkčné obdobie členov senátu fakulty je štvorročné.

(2) Členstvo v senáte fakulty zaniká

- a) skončením funkčného obdobia člena,
- b) vymenovaním člena do niektorej z funkcií nezlučiteľných s výkonom funkcie člena senátu fakulty,
- c) skončením pracovného pomeru člena zamestnaneckej časti senátu fakulty a prerušením alebo skončením štúdia člena študentskej časti senátu fakulty, ak študent nepokračuje vo vyššom stupni štúdia,
- d) vzdaním sa funkcie člena,
- e) odvolaním člena z funkcie akademickej obcou; dôvody odvolania a postup pri voľbe a odvolaní určuje vnútorný predpis fakulty,
- f) smrťou člena.

(3) Ak zaniklo členovi senátu fakulty členstvo pred skončením funkčného obdobia podľa odseku čl. 9 ods. 2 písm. b) až f), zvolí zodpovedajúca časť akademickej obce na uvoľnené miesto nového člena senátu fakulty, ktorého funkčné obdobie trvá do konca funkčného obdobia člena, ktorému členstvo predčasne zaniklo.

Čl. 10

Pôsobnosť senátu fakulty

(1) Senát fakulty

- a) schvaľuje na návrh dekana vnútorné predpisy fakulty, ak sa na návrh dekana nerozhodne, že fakulta sa bude riadiť príslušnými vnútornými predpismi univerzity; schvaľuje na návrh predsedu senátu fakulty Zásady volieb do Akademického senátu fakulty a Rokovací poriadok Akademického senátu fakulty,
- b) volí kandidáta na dekana, prípadne navrhuje odvolanie dekana z funkcie a schvaľuje návrh rektora na odvolanie dekana; ak po odvolaní dekana alebo po predčasnom skončení výkonu jeho funkcie z iných dôvodov fakulta nemá dekana, navrhuje rektorovi osobu, ktorá má byť poverená výkonom funkcie dekana do vymenovania nového dekana,
- c) schvaľuje návrh dekana na vymenovanie a odvolanie prodekanov,
- d) schvaľuje návrh dekana na vymenovanie a odvolanie členov vedeckej rady fakulty,
- e) schvaľuje návrh rozpočtu fakulty, ktorý predložil dekan, a kontroluje nakladanie s finančnými prostriedkami fakulty,
- f) schvaľuje dlhodobý zámer vo vzdelávacej, výskumnej alebo v ďalšej tvorivej činnosti fakulty, vypracovaný v súlade s dlhodobým zámerom univerzity, predložený dekanom po prerokovaní vo vedeckej rade fakulty a jeho aktualizáciu,
- g) schvaľuje výročnú správu o činnosti a výročnú správu o hospodárení fakulty predloženú dekanom,
- h) pred schválením vo vedeckej rade prerokúva dekanom predložený návrh študijných programov, ktoré má uskutočňovať fakulta,
- i) schvaľuje ďalšie podmienky prijatia na štúdium študijných programov uskutočňovaných fakultou, predložené dekanom,
- j) vyjadruje sa o návrhu dekana na zriadenie, zlúčenie, splynutie, rozdelenie alebo zrušenie pracovísk fakulty,
- k) volí zástupcu fakulty do Rady vysokých škôl,
- l) zverejňuje zápisnice zo zasadnutí senátu fakulty na verejne prístupnom mieste a na internetovej stránke fakulty, raz za rok podáva akademickej obci fakulty správu o svojej činnosti, ktorú vyvesí na verejne prístupnom mieste a zverejní na internetovej stránke fakulty,
- m) vyjadruje sa k návrhom rektora na úkony spojené s prevodom majetku alebo zriadením vecného bremena, alebo predkupného práva na majetok, ktorý slúži na plnenie úloh fakulty pred ich predložením na schválenie senátu univerzity,
- n) má právo svojím rozhodnutím, na návrh predsedu senátu fakulty alebo dekana, podať výklad tohto štatútu, ak je vec sporná,
- o) rokuje a rozhoduje o iných otázkach podľa zákona.

(2) Senát fakulty sa v otázkach uvedených v odseku 1 písm. b), c), d) a k) uznáva tajným hlasovaním a v ostatných otázkach uvedených v odseku 1 rozhoduje tajným hlasovaním, ak o tajnom hlasovaní v danej veci rozhodne uznesením.

Čl. 11**Zasadnutie senátu fakulty**

(1) Zasadnutie senátu fakulty zvoláva jeho predseda, v jeho neprítomnosti podpredsa. Predseda senátu fakulty je povinný najneskôr do desiatich kalendárnych dní zvolať zasadnutie senátu fakulty, ak o to požiada písomnou formou najmenej jedna tretina členov senátu fakulty.

(2) Senát fakulty zasadá spravidla najmenej štyrikrát za rok. Každý člen senátu fakulty môže podávať návrhy, o ktorých je senát fakulty povinný rokovať.

(3) Zasadnutia senátu fakulty sú verejné. Na zasadnutia senátu sa prizýva dekan. Dekan alebo v jeho zastúpení prodekan, alebo tajomník fakulty a rektor majú právo vystúpiť na zasadnutí senátu fakulty v súlade s Rokovacím poriadkom senátu fakulty, kedykoľvek o to požiadajú. Na žiadosť dekana alebo rektora je predseda senátu fakulty povinný bezodkladne, najneskôr však do 14 kalendárnych dní, zvolať zasadnutie senátu fakulty.

(4) Na zasadnutí senátu fakulty sa môže zúčastniť s hlasom poradným delegát nepedagogických zamestnancov fakulty.

(5) S programom zasadnutia senátu fakulty musí byť akademická obec oboznámená najmenej tri pracovné dni pred dňom jeho konania.

(6) Senát fakulty je schopný uznávať sa, ak je na zasadnutí senátu prítomná nadpolovičná väčšina všetkých jeho členov.

(7) Na platné uznesenie senátu fakulty, ak v tomto štatúte nie je stanovené inak, je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny prítomných členov alebo súhlas polovice prítomných členov vrátane predsedu. Pri neprítomnosti predsedu rozhoduje hlas podpredsedu. Ak senát fakulty hlasuje v stanovených prípadoch tajným hlasovaním, v prípade súhlasu polovice prítomných členov sa tajné hlasovanie opakuje. V prípade súhlasu polovice prítomných členov pri opakovanom tajnom hlasovaní rozhodne žreb.

Čl. 12**Dekan**

(1) Dekan je predstaviteľom fakulty, riadi ju, zastupuje a koná vo veciach fakulty. V mene univerzity koná, ak tak ustanovuje zákon alebo štatút univerzity. Dekan zodpovedá za svoju činnosť senátu fakulty.

(2) Dekan zodpovedá rektorovi za svoju činnosť vo veciach, v ktorých koná v mene univerzity, za hospodárenie fakulty a za svoju ďalšiu činnosť v rozsahu určenom vnútornými predpismi univerzity, schválenými senátom univerzity.

(3) Dekan rozhoduje najmä vo veciach týkajúcich sa

- a) akademických práv a povinností študentov zapísaných na štúdium podľa študijných programov uskutočňovaných na fakulte,
- b) uzatvárania, zmeny a zrušovania pracovnoprávných vzťahov v rozsahu a za podmienok určených v štatúte univerzity,
- c) vykonávania podnikateľskej činnosti podľa pravidiel určených v štatúte univerzity,
- d) určovania počtu a štruktúry pracovných miest zamestnancov zaradených na fakulte v rozsahu určenom v štatúte univerzity,
- e) spolupráce s inými vysokými školami, právnickými osobami a fyzickými osobami doma a v zahraničí, a to v rozsahu a za podmienok určených v štatúte univerzity.

- (4) Dekan ďalej rozhoduje o
- a) prijatí uchádzača o štúdium,
 - b) prerušenie štúdia a o prestupe na fakultu,
 - c) oslobodení študenta zúčastňovať sa v semestri na praktických cvičeniach z dôvodov hodných zreteľa podľa študijného poriadku,
 - d) možnosti absolvovať jeden predmet alebo zoskupenie predmetov so študentmi iných fakúlt alebo vysokých škôl,
 - e) o návrhu disciplinárnej komisie fakulty na uloženie disciplinárneho opatrenia,
 - f) o vydaní vyhlášok dekana,
 - g) o iných otázkach podľa zákona a štatútu univerzity.
- (5) Dekana vymenúva a odvoláva rektor na návrh senátu fakulty.
- (6) Senát fakulty podá návrh na odvolanie dekana vždy, ak bol právoplatne odsúdený za úmyselný trestný čin alebo ak mu bol uložený nepodmienečný trest odňatia slobody.
- (7) Z vlastného podnetu môže rektor so súhlasom senátu fakulty odvolať dekana, ak dekan
- a) závažným spôsobom neplní svoje povinnosti,
 - b) hrubo alebo opakovane porušil vnútorné predpisy fakulty alebo univerzity,
 - c) vážne poškodil záujem fakulty alebo univerzity.
- (8) Dekan sa môže svojej funkcii vzdať, a to písomne.
- (9) Funkčné obdobie dekana je štvorročné. Po odvolaní dekana alebo po predčasnom skončení výkonu funkcie dekana vykonáva do vymenovania nového dekana funkciu dekana osoba poverená rektorom na návrh senátu fakulty.
- (10) Dekan predkladá senátu fakulty najmä návrhy na
- a) rozpočet fakulty,
 - b) určovanie ďalších podmienok prijatia na štúdium a počet prijímaných uchádzačov,
 - c) vnútornú organizáciu fakulty,
 - d) zriadenie, zlučovanie, rozdeľovanie a zrušovanie katedier, ústavov, inštitútov, pedagogických, vedeckovýskumných, hospodársko-právnych a informačných pracovísk a účelových zariadení fakulty,
 - e) organizáciu štúdia v súlade so študijným poriadkom univerzity,
 - f) voľby členov orgánov akademickej samosprávy fakulty,
 - g) vymenovanie a odvolanie členov vedeckej rady fakulty,
 - h) vymenovanie a odvolanie členov a predsedu disciplinárnej komisie fakulty,
 - i) nakladanie s finančnými prostriedkami pridelenými fakulte univerzitou a s finančnými prostriedkami, ktoré fakulta inak získala na plnenie svojich úloh,
 - j) nakladanie s majetkom, ktorý slúži na plnenie jej úloh.
- (11) Dekan predkladá vedeckej rade fakulty návrhy spojené s pôsobnosťou vedeckej rady fakulty, určené zákonom a štatútom univerzity.

Čl. 13 **Voľba dekana**

(1) Kandidáta na funkciu dekana (ďalej len „kandidát“) volí senát fakulty v priamych tajných voľbách na funkčné obdobie štyroch rokov. Návrh na vymenovanie zvoleného kandidáta predkladá predseda senátu fakulty rektorovi TU.

(2) Voľbu kandidáta vyhlasuje predseda senátu fakulty najmenej 90 kalendárnych dní pred uplynutím funkčného obdobia dekana. Predseda senátu fakulty určuje aj termín a miesto volieb.

(3) Právo navrhnúť najviac jedného kandidáta na funkciu dekana má senát fakulty, členovia senátu fakulty, profesori a docenti, ktorí sú členmi akademickej obce fakulty. Návrhy sa predkladajú volebnej komisii, ktorú zriaďuje za účelom voľby kandidáta senát fakulty podľa čl. 13 ods. 8 tohto štatútu.

(4) Návrh na uchádzača o funkciu dekana sa predkladá volebnej komisii v písomnej forme a musí obsahovať:

- a) profesijný životopis uchádzača
- b) vedecko-pedagogickú charakteristiku uchádzača
- c) písomný súhlas uchádzača

(5) Právo kandidovať na funkciu dekana má každý člen zamestnaneckej časti akademickej obce fakulty z radov profesorov a docentov. V prípade opakovanej voľby na funkciu dekana môže byť kandidátom na funkciu dekana aj každý člen zamestnaneckej časti akademickej obce fakulty z radov odborných asistentov s vedecko-pedagogickým titulom CSc., PhD. alebo ich ekvivalentov.

(6) Na zvolenie kandidáta je v prvom kole voľby potrebná najmenej trojpäťtinová väčšina všetkých členov senátu fakulty. Ak nebol kandidát zvolený v prvom kole, pokračuje voľba v druhom kole, do ktorého postupujú dvaja uchádzači, ktorí získali v prvom kole najvyšší počet hlasov. V druhom kole postačuje na zvolenie kandidáta nadpolovičná väčšina hlasov všetkých členov senátu fakulty. Ak ani v druhom kole nezíska uchádzač dostatočný počet hlasov, vyhlási senát fakulty do 30 kalendárnych dní opakovanú voľbu kandidáta na funkciu dekana. V opakovanej voľbe kandidáta na funkciu dekana nemôže kandidovať žiadny uchádzač z predchádzajúcej neúspešnej voľby kandidáta na funkciu dekana.

(7) Tá istá osoba môže byť zvolená za kandidáta na funkciu dekana najviac v dvoch po sebe nasledujúcich funkčných obdobiach. Tretíkrát po sebe nemôže byť zvolená ani v tom prípade, ak niektoré z prvých dvoch období bolo predčasne skončené. Takáto osoba môže byť znovu zvolená až po uplynutí štyroch rokov od skončenia svojho druhého funkčného obdobia.

(8) Na účely voľby kandidáta na funkciu dekana zriadi senát fakulty trojčlennú komisiu a zvolí jej predsedu. Volebná komisia riadi a zabezpečuje voľbu kandidáta, určuje spôsob a miesto hlasovania, úpravu hlasovacieho lístka a vyhotovuje zápisnicu o priebehu a výsledku voľby. Volebná komisia na svojom prvom zasadnutí vyhotoví harmonogram volieb, s ktorým oboznámi senát fakulty a na verejnej výveske senátu fakulty a dekanátu aj akademickú obec fakulty. V zmysle tohto harmonogramu volebná komisia uzavrie kandidátnu listinu 7 kalendárnych dní pred stanovenou voľbou dekana, bezodkladne s ňou oboznámi senát fakulty a na verejnej výveske senátu fakulty a dekanátu aj akademickú obec fakulty.

(9) Zápisnica volebnej komisie z volieb obsahuje počet zúčastnených voličov, zoznam uchádzačov o kandidatúru na funkciu dekana, počet vydaných hlasovacích lístkov, počet odovzdaných hlasovacích lístkov, počet platných hlasov, počet neplatných hlasov, počet získaných hlasov a konštatovanie, či bol alebo nebol zvolený kandidát na funkciu dekana a podpisy všetkých členov volebnej komisie.

(10) Výsledok voľby kandidáta na funkciu dekana zverejní predseda senátu fakulty do troch pracovných dní po jej skončení.

(11) Písomný návrh na odvolanie dekana z funkcie podáva najmenej jedna tretina členov senátu fakulty. O tomto návrhu hlasuje senát fakulty spôsobom ako pri voľbe kandidáta na

funkciu dekana. Na prijatie návrhu je potrebný súhlas aspoň dvojtretinovej väčšiny všetkých členov senátu fakulty. Návrh na odvolanie dekana z funkcie schválený senátom fakulty predloží predseda senátu fakulty rektorovi univerzity do troch pracovných dní od jeho prijatia. Podľa samostatného hlasovania senátu fakulty jeho predseda súčasne navrhne osobu, ktorá má byť poverená výkonom funkcie dekana do voľby a vymenovania nového dekana.

(12) V prípade odvolania dekana je senát fakulty povinný vyhlásiť do 14 kalendárnych dní od prijatia návrhu na odvolanie dekana rektorom univerzity voľbu nového dekana. Od vyhlásenia volieb dekana do voľby dekana senátom fakulty musí uplynúť najmenej 30-dňová lehota.

(13) Ak doterajší dekan odstúpi z funkcie dekana a nepoverí niektorého z prodekanov výkonom tejto funkcie, vykonáva funkciu dekana prodekan pre študijné a sociálne veci. Predseda senátu fakulty zvolá v čo najkratšom čase zasadnutie senátu fakulty, na ktorom senát rektorovi navrhne zastupujúceho dekana. Do vymenovania nového dekana vykonáva potom funkciu dekana osoba poverená rektorom na návrh senátu fakulty. Ďalej je senát fakulty povinný konať podľa odseku 8 tohto článku podobne ako v prípade odvolania dekana.

Čl. 14 Prodekani fakulty

(1) Fakulta má spravidla štyroch prodekanov a to na týchto úsekoch:

- a) rozvoj fakulty a zahraničné vzťahy,
- b) pedagogická činnosť a sociálne veci,
- c) veda a výskum,
- d) informačný systém, vydateľská a edičná činnosť.

(2) Prodekani fakulty odborne riadia fakultu v oblasti vymedzenej dekanom fakulty. Za svoju činnosť zodpovedajú dekanovi fakulty.

(3) Prodekani fakulty zastupujú dekana fakulty spôsobom a vo veciach, ako určí dekan fakulty.

(4) Prodekanov fakulty vymenúva a odvoláva po schválení senátom fakulty dekan. Funkčné obdobie prodekanov je štvorročné.

(5) Dekan a prodekani majú po uplynutí obdobia výkonu svojej funkcie právo na uvoľnenie najmä z pedagogickej činnosti na fakulte v trvaní jedného semestra; toto právo môžu uplatniť do jedného roka od skončenia výkonu funkcie.

Čl. 15 Vedecká rada fakulty

(1) Členov vedeckej rady fakulty vymenúva a odvoláva so súhlasom senátu fakulty dekan. Funkčné obdobie členov vedeckej rady je štvorročné.

(2) Členmi vedeckej rady fakulty sú významní odborníci z oblastí, v ktorých fakulta uskutočňuje vzdelávaciu a výskumnú činnosť. Jednu štvrtinu a najviac jednu tretinu členov vedeckej rady fakulty tvoria osoby, ktoré nie sú členmi akademickej obce univerzity, ktorej je fakulta súčasťou.

(3) Predsedom vedeckej rady fakulty je dekan.

(4) Dekan môže so súhlasom senátu fakulty udeliť titul čestného člena vedeckej rady fakulty osobe, ktorá sa osobitne zaslúžila o rozvoj fakulty. Čestní členovia vedeckej rady nemajú práva a povinnosti riadnych členov vedeckej rady, ani sa nepočítajú do počtu členov vedeckej rady, podľa ktorého sa určuje počet externých členov vedeckej rady fakulty.

Čl. 16

Pôsobnosť vedeckej rady fakulty

(1) Vedecká rada fakulty

- a) prerokúva dlhodobý zámer fakulty vypracovaný v súlade s dlhodobým zámerom univerzity,
- b) hodnotí najmenej raz za rok úroveň fakulty vo vzdelávacej činnosti a v oblasti vedy,
- c) prerokúva návrh študijných programov, ktoré má uskutočňovať fakulta; na rokovanie vedeckej rady fakulty o návrhu študijných programov sa prizývajú zástupcovia študentov určení študentskou časťou senátu fakulty,
- d) schvaľuje ďalších odborníkov, ktorí majú právo skúšať na štátnych skúškach pre študijné programy uskutočňované na fakulte a schvaľuje školiteľov na doktorandské štúdium,
- e) prerokúva a predkladá vedeckej rade univerzity kritériá na habilitácie docentov a kritériá na vymenovanie profesorov,
- f) prerokúva habilitácie docentov a rozhoduje o ich výsledku,
- g) prerokúva a predkladá vedeckej rade univerzity návrhy na vymenovanie profesorov,
- h) prerokúva a predkladá vedeckej rade univerzity všeobecné kritériá na obsadzovanie miest profesorov a docentov na fakulte,
- i) prerokúva a predkladá vedeckej rade univerzity konkrétne podmienky výberového konania na obsadzovanie miest profesorov a docentov na fakulte,
- j) prerokúva a predkladá vedeckej rade univerzity návrhy dekana na obsadenie miest hosťujúcich profesorov,
- k) schvaľuje návrhy na udelenie čestného titulu *profesor emeritus*,
- l) schvaľuje na návrh predsedu vedeckej rady fakulty rokovací poriadok vedeckej rady fakulty.

(2) Vedecká rada fakulty rokuje o otázkach, ktoré jej predloží predseda vedeckej rady fakulty.

Čl. 17

Disciplinárna komisia fakulty

(1) Disciplinárna komisia fakulty prerokúva disciplinárne priestupky študentov zapísaných v študijnom programe uskutočňovanom na fakulte a predkladá návrh na rozhodnutie dekanovi.

(2) Disciplinárny priestupok je zavinené porušenie právnych predpisov alebo vnútorných predpisov vysokej školy a fakulty, alebo verejného poriadku.

(3) Členov disciplinárnej komisie fakulty vymenúva z radov členov akademickej obce fakulty po schválení senátom fakulty dekan. Polovicu členov komisie tvoria študenti.

(4) Predsedu disciplinárnej komisie fakulty vymenúva dekan z členov zamestnaneckej časti akademickej obce po schválení senátom fakulty.

(5) Činnosť disciplinárnej komisie fakulty sa riadi rokovacím poriadkom disciplinárnej komisie fakulty.

TRETIA ČASŤ ORGANIZÁCIA FAKULTY

Čl. 18

Vedúci zamestnanci fakulty

(1) Vedúcimi zamestnancami fakulty sú tajomník fakulty, vedúci katedier, riaditelia inštitútov, ďalších pracovísk a účelových zariadení fakulty.

(2) Funkcie vedúcich zamestnancov fakulty sa obsadzujú výberovým konaním. Spôsob výberového konania na funkcie vedúcich zamestnancov fakulty ustanovujú všeobecné kritéria na obsadzovanie miest profesorov, docentov, výskumných pracovníkov a vnútorný predpis o zásadách výberového konania. Spôsob výberového konania na fakulte určuje poriadok o výberovom konaní fakulty.

Čl. 19

Poradné orgány dekana fakulty

(1) Poradnými orgánmi dekana sú vedenie fakulty a kolégium dekana.

(2) Vedenie fakulty je užším poradným orgánom dekana fakulty, ktorý môže prerokúvať všetky aktuálne otázky práce fakulty. Členmi vedenia fakulty sú dekan, prodekani, predseda senátu fakulty a tajomník fakulty. Dekan môže na vedenie fakulty prizvať ďalšie osoby.

(3) Kolégium dekana je poradným orgánom dekana fakulty, na ktorom sa prerokúvajú aktuálne otázky práce fakulty. Členmi kolégia dekana sú dekan, prodekani, tajomník fakulty, vedúci katedier, ako aj predseda senátu fakulty. V prípade neprítomnosti člena kolégia ho môže zastúpiť ním poverená osoba, ktorá má tie isté práva.

(4) Dekan môže na kolégium dekana prizvať vedúcich inštitútov, vedúcich ďalších pracovísk fakulty a ďalšie osoby s poradným hlasom.

Čl. 20

Organizácia fakulty

(1) Fakulta sa organizačne člení na tieto súčasti

- a) katedry,
- b) inštitúty a ďalšie pracoviská,
- c) laboratóriá,
- d) knižnica fakulty,
- e) dekanát fakulty.

(2) Základnou organizačnou zložkou fakulty je katedra. Úlohou katedry je rozvíjať vedecký výskum v príslušnom vednom odbore a zabezpečovať výučbu akreditovaných študijných programov.

(3) Katedry zriaďuje, zlučuje, rozdeľuje a zrušuje dekan so súhlasom senátu fakulty.

(4) Na čele katedry je vedúci katedry, menovaný dekanom do funkcie na základe výsledkov výberového konania z profesorov a docentov a v nevyhnutných prípadoch z odborných asistentov. Vedúci katedry je vedúcim zamestnancom fakulty.

(5) Na plnenie najmä vedeckých a výskumných úloh fakulty dekan môže so súhlasom senátu fakulty zriaďovať, zlučovať, rozdeľovať a zrušovať ďalšie pracoviská.

Čl. 21

Vedúci katedry a riaditeľ inštitútu

(1) Vedúci katedry alebo riaditeľ inštitútu zabezpečuje organizačnú, administratívnu a hospodársku činnosť katedry alebo inštitútu.

(2) Vedúci katedry alebo riaditeľ inštitútu je zodpovedný za pedagogickú a vedeckú prácu na katedre alebo inštitúte.

(3) Vedúci katedry vymenúva z radov pedagógov zamestnaných na katedre zástupcu vedúceho katedry a tajomníka.

(4) Vedúci katedry alebo riaditeľ inštitútu pravidelne hodnotí výsledky práce členov katedry alebo inštitútu vo vedecko-výskumnej oblasti a jej evidencie v systéme CREPC.

(5) Vedúci katedry alebo riaditeľ inštitútu zodpovedá za svoju činnosť dekanovi.

Čl. 22

Dekanát fakulty

(1) Dekanát fakulty zabezpečuje odborné riadenie, administratívnu, hospodársko-správnú, finančnú, vzdelávaciu a výskumnú činnosť, agendu zmluvných vzťahov fakulty s inštitúciami doma a v zahraničí, materiálny a personálny rozvoj fakulty, organizuje vnútorný chod fakulty.

(2) Tajomník fakulty je vedúcim zamestnancom fakulty. Je menovaný dekanom na základe výberového konania. Zabezpečuje a riadi organizačný, hospodársky, finančný a administratívny chod fakulty v rozsahu určenom zákonmi, vykonávacími právnymi predpismi, vnútornými predpismi fakulty, organizačným poriadkom fakulty, riadiacimi aktmi a pokynmi dekana; zodpovedá dekanovi fakulty za hospodárne využívanie rozpočtových a mimorozpočtových finančných prostriedkov fakulty podľa schváleného ročného rozdelenia, právnych a riadiacich pravidiel a zásad ich rozdelenia a používania.

(3) Tajomník fakulty je podriadený priamo dekanovi.

(4) Tajomník fakulty spolupracuje s prodekanmi, vedúcimi katedier a riaditeľmi inštitútov a ďalších pracovísk fakulty.

(5) V bežnom písomnom styku používa dekanát fakulty obdĺžnikovú pečiatku a na listinách, ktoré osvedčujú dôležité právne skutočnosti, alebo určujú oprávnenia alebo právne povinnosti, používa okrúhlu pečiatku so štátnym znakom a textom: „Filozofická fakulta Trnavskej univerzity v Trnave“.

Čl. 23

Vnútorné predpisy fakulty

(1) Vnútorné predpisy fakulty upravujú záležitosti fakulty v rámci jej samosprávnej pôsobnosti ako aj jej vzťah k univerzite, ak nie sú upravené zákonom.

- (2) Fakulta vydáva tieto vnútorné predpisy
- a) štatút fakulty,
 - b) študijný poriadok fakulty
 - c) organizačný poriadok fakulty,
 - d) zásady volieb do senátu fakulty,
 - e) rokovací poriadok senátu fakulty,
 - f) rokovací poriadok vedeckej rady fakulty.

(3) Na základe návrhu dekana môže fakulta vydať aj iné vnútorné predpisy, pracovný poriadok, disciplinárny poriadok, upraviť výberové konanie a iné vnútorné a vonkajšie vzťahy.

(4) Štatút fakulty, študijný poriadok a pracovný poriadok podliehajú schváleniu senátom univerzity. Štatút fakulty, študijný poriadok a pracovný poriadok nadobúdajú platnosť dňom schválenia v senáte univerzity. Ostatné vnútorné predpisy, okrem rokovacieho poriadku vedeckej rady fakulty, nadobúdajú platnosť ich schválením v senáte fakulty. Rokovací poriadok vedeckej rady fakulty nadobúda platnosť jeho schválením vo vedeckej rade fakulty.

- (5) Všetky vnútorné predpisy fakulty sa zverejňujú na internetovej stránke fakulty.

ŠTVRTÁ ČASŤ ŠTÚDIUM NA FAKULTE A ŠTUDENTI

Čl. 24 Organizácia štúdia

(1) Fakulta poskytuje študentom vysokoškolské vzdelanie v rámci študijných programov. Štúdiom v študijnom programe možno získať vzdelanie v študijnom odbore alebo v kombinácii študijných odborov.

(2) Akademický rok sa začína 1. septembra bežného roka a skončí sa 31. augusta nasledujúceho roka.

(3) Akademický rok sa člení na zimný semester, letný semester, obdobie vianočných prázdnin, veľkonočných prázdnin a letných prázdnin.

(4) Harmonogram štúdia určuje rektor univerzity pre neskorší akademický rok pred ukončením výučby v skoršom akademickom roku.

- (5) Ďalšie podmienky štúdia na fakulte upravuje zákon a študijný poriadok fakulty.

Čl. 25 Študenti fakulty

(1) Uchádzač prijatý na štúdium sa stáva študentom odo dňa zápisu na štúdium; študent, ktorému bolo štúdium prerušené, sa stáva študentom odo dňa opätovného zápisu na štúdium.

- (2) Študent prestáva byť študentom odo dňa skončenia štúdia podľa tohto štatútu.

Čl. 26

Práva študenta fakulty

- (1) Študent má právo najmä
 - a) študovať študijný program, na ktorý bol prijatý,
 - b) utvoriť si študijný plán podľa pravidiel študijného programu určených zákonom, ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi a vnútornými predpismi univerzity a fakulty a požiadať dekana o fakultatívnu účasť na praktických cvičeniach,
 - c) zapísať sa do ďalšej časti študijného programu, ak splnil povinnosti určené študijným programom alebo skúšobným poriadkom,
 - d) v rámci obmedzení daných študijným poriadkom a študijným programom, ako aj materiáľno-technickými a personálnymi možnosťami fakulty zvoliť si tempo štúdia, poradie absolvovania jednotiek študijného programu pri zachovaní ich predpísanej nadväznosti,
 - e) v rámci svojho štúdia uchádzať sa aj o štúdium na inej vysokej škole, a to aj v zahraničí,
 - f) zúčastňovať sa na vedecko-výskumnej a ďalšej tvorivej činnosti fakulty,
 - g) zúčastniť sa na zakladaní a činnosti nezávislých študentských združení pôsobiacich na akademickej pôde univerzity a fakulty,
 - h) najmenej raz ročne vyjadriť sa formou anonymného dotazníka o kvalite výučby a o učiteľoch,
 - i) slobodne prejavovať názory a pripomienky k vysokému školstvu,
 - j) byť vzdelávaný a formovaný v duchu kresťanských hodnôt a v rámci daných možností fakulty má právo na pastoračnú starostlivosť.

Čl. 27

Povinnosti študenta fakulty a disciplinárne opatrenia

- (1) Študijné povinnosti študenta sú obsahom študijného programu a študijného poriadku fakulty.
- (2) Študent je povinný:
 - a) dodržiavať všeobecne záväzné právne predpisy, vnútorné predpisy univerzity a fakulty a verejný poriadok,
 - b) chrániť a hospodárne využívať majetok, prostriedky a služby univerzity a fakulty,
 - c) uhrádzať školné a poplatky spojené so štúdiom,
 - d) oznámiť fakulte adresu určenú na doručovanie písomností a jej prípadné zmeny,
 - e) osobne sa dostaviť na písomné predvolanie dekana alebo ním povereného zamestnanca na prerokovanie otázok týkajúcich sa štúdia.
- (3) Za disciplinárny priestupok možno študentovi uložiť niektoré z týchto disciplinárnych opatrení:
 - a) pokarhanie,
 - b) podmienené vylúčenie zo štúdia,
 - c) vylúčenie zo štúdia.
- (4) Disciplinárny priestupok je premlčaný, ak od jeho spáchania uplynul viac ako jeden rok.
- (5) Podmienky ukladania disciplinárnych opatrení upravuje zákon, všeobecne záväzné právne predpisy, vnútorné predpisy univerzity a fakulty.

Čl. 28
Externá forma štúdia

Právne vzťahy spojené s organizáciou externého štúdia sa spravujú primerane týmto štatútom.

PIATA ČASŤ
ZAMESTNANCI FAKULTY

Čl. 29
Zaradenie zamestnancov

(1) Na fakulte pôsobia ako zamestnanci vysokoškolskí učitelia, výskumní pracovníci, umeleckí pracovníci a ostatní zamestnanci.

(2) Vysokoškolskí učitelia fakulty pôsobia vo funkciách profesor, mimoriadny profesor, profesor emeritus, docent, odborný asistent, asistent a lektor.

(3) Na plnenie úloh fakulty v oblasti výskumnej činnosti môže fakulta v rozsahu pridelených finančných prostriedkov zamestnávať výskumných pracovníkov.

(4) Ďalšími zamestnancami fakulty sú všetci ostatní zamestnanci, ktorí nie sú uvedení v odsekoch 2, 3 a v čl. 18 ods. 1.

Čl. 30
Pracovné povinnosti vysokoškolských učiteľov

(1) Vysokoškolský učiteľ pôsobiaci vo funkcii profesora viažucej sa na študijný odbor je v rámci fakulty najmä zodpovedný za výskum a vzdelávanie v tomto študijnom odbore. Medzi pracovné povinnosti profesora v oblasti vzdelávania patrí najmä vedenie prednášok, konzultácií a seminárov, hodnotenie študentov vrátane skúšania na štátnych skúškach, vedenie doktorandov, vedenie a oponovanie záverečných prác a tvorba študijných materiálov. V oblasti vedeckovýskumnej činnosti patrí medzi pracovné povinnosti profesora formovanie trendov a koncepcií, zverejňovanie výsledkov vedeckovýskumnej činnosti v časopisoch a na vedeckých a odborných podujatiach medzinárodného významu, vedenie výskumných tímov a organizovanie medzinárodných vedeckých podujatí.

(2) Vysokoškolský učiteľ pôsobiaci vo funkcii docenta viažucej sa na študijný odbor prispieva svojou vedeckovýskumnou, pedagogickou a organizačnou činnosťou k rozvoju poznania v tomto študijnom odbore. Medzi pracovné povinnosti docenta v oblasti vzdelávania patrí najmä vedenie prednášok, konzultácií a seminárov, hodnotenie študentov vrátane skúšania na štátnych skúškach, vedenie doktorandov, vedenie a oponovanie záverečných prác a tvorba študijných materiálov. V oblasti vedeckovýskumnej činnosti patrí medzi pracovné povinnosti docenta zverejňovanie výsledkov vedeckovýskumnej činnosti v časopisoch a na vedeckých a odborných podujatiach medzinárodného významu, vedenie výskumných tímov a organizovanie vedeckých podujatí.

(3) Vysokoškolský učiteľ pôsobiaci vo funkcii odborného asistenta zabezpečuje v spolupráci s profesormi a docentmi vysokej školy plnenie jej úloh v oblasti vzdelávania a v oblasti vedeckovýskumnej činnosti. Ak vysokoškolský učiteľ pôsobiaci vo funkcii

odborného asistenta nemá akademický titul PhD. alebo vedecko-pedagogický titul, vzdeláva sa so zameraním na ich získanie. Medzi pracovné povinnosti odborného asistenta v oblasti vzdelávania patrí najmä vedenie prednášok a konzultácií z vybraných kapitol, vedenie seminárov a cvičení, hodnotenie študentov a vedenie a oponovanie záverečných prác v prvých dvoch stupňoch vysokoškolského vzdelávania, tvorba študijných materiálov, konzultácie pre študentov. V oblasti vedeckovýskumnej činnosti patrí medzi pracovné povinnosti odborného asistenta účasť na vedeckovýskumnej činnosti pracoviska a zverejňovanie vlastných výsledkov vedeckovýskumnej činnosti v časopisoch a na vedeckých alebo odborných podujatiach a spolupráca pri organizovaní vedeckých podujatí.

(4) Vysokoškolský učiteľ pôsobiaci vo funkcii asistenta zabezpečuje pod vedením profesorov a docentov plnenie úloh fakulty v oblasti vzdelávania a vedy. Vysoká škola utvára asistentovi priestor na vzdelávanie sa so zameraním na získanie akademického titulu PhD. Medzi pracovné povinnosti asistenta v oblasti vzdelávania patrí najmä vedenie praktických cvičení, hodnotenie študentov, účasť na ostatnej vzdelávacej činnosti a tvorbe študijných materiálov.

(5) Vysokoškolský učiteľ pôsobiaci vo funkcii lektora zabezpečuje plnenie úloh vysokej školy vo vymedzenej oblasti vzdelávania. Medzi pracovné povinnosti lektora patrí výučba nevyžadujúca aktívnu účasť vo vedeckovýskumnej činnosti.

(6) Na zabezpečenie študentskej mobility vymenúva dekan spravidla z radov vysokoškolských učiteľov koordinátora, ktorého úlohou je najmä účasť na príprave a uskutočňovaní programov medzinárodnej spolupráce vo vzdelávacej oblasti.

Čl. 31

Obsadzovanie miest vysokoškolských učiteľov

(1) Obsadzovanie pracovných miest vysokoškolských učiteľov a obsadzovanie funkcií profesorov a docentov sa uskutočňuje výberovým konaním podľa vnútorného predpisu univerzity. Výberové konanie na obsadenie funkcie profesora a funkcie docenta je zároveň výberovým konaním na obsadenie pracovného miesta vysokoškolského učiteľa.

(2) Podmienky a postup získavania vedecko-pedagogických titulov „docent“ a „profesor“, obsadzovanie pracovných miest vysokoškolských učiteľov a výskumných pracovníkov a trvanie ich pracovného pomeru upravuje zákon.

(3) Vysokoškolského učiteľa môže dekan, ak je vysokoškolský učiteľ zaradený na fakulte, uvoľniť na primerané obdobie z plnenia pedagogických úloh a umožniť mu, aby sa venoval iba vedeckej práci.

ŠIESTA ČASŤ

FINANCOVANIE ČINNOSTI FAKULTY

Čl. 32

Zdroje financovania fakulty

(1) Fakulta je súčasťou univerzity ako verejnej vysokej školy. Hlavným zdrojom financovania univerzity sú dotácie zo štátneho rozpočtu. Fakulta je financovaná

z prostriedkov pridelených univerzite podľa zákona a kritérií schválených akademickými orgánmi univerzity.

(2) Činnosť fakulty a jej rozvoj je financovaný aj z iných zdrojov, najmä z vlastnej podnikateľskej činnosti, sponzorských príspevkov a darov a z iných zákonných zdrojov, vrátane poplatkov spojených so štúdiom na fakulte.

(3) Financovanie inštitútov sa uskutočňuje formou účelovej dotácie, grantových projektov a podnikateľskej činnosti.

(4) Pri určovaní dotácie na uskutočňovanie akreditovaných študijných programov fakulty je rozhodujúci počet študentov fakulty, počet absolventov, ekonomická náročnosť uskutočňovaných študijných programov, vedeckovýskumná činnosť fakulty a ďalšie hľadiská súvisiace so zabezpečením výučby.

SIEDMA ČASŤ ĎALŠIE VZDELÁVANIE

Čl. 33

Organizácia ďalšieho vzdelávania

(1) Fakulta poskytuje ďalšie vzdelávanie podľa osobitných predpisov.

(2) Podrobnosti uskutočňovania programov ďalšieho vzdelávania určuje akreditácia.

(3) Pravidlá výberu účastníkov a stanovenie školného a poplatkov spojených s ďalším vzdelávaním ustanovuje vnútorný predpis univerzity.

ÔSMA ČASŤ AKADEMICKÉ SYMBOLY, INSÍGNIE A AKADEMICKÉ OBRADY FAKULTY

Čl. 34

Symboly, insígnie fakulty a organizácia akademických obradov

(1) Symbolmi fakulty sú znak fakulty, heslo fakulty, farby fakulty a štandarda fakulty. Symbolom fakulty je Kristov monogram a lampa. Heslom fakulty je *Ab igne ignem*. Farbami fakulty sú modrá (pantone 3005 C) a červená, kovmi striebro (biela) a zlato (žltá). Grafické alebo fotografické zobrazenie symbolov fakulty je prílohou štatútu fakulty.

(2) Vonkajším prejavom právomoci a zodpovednosti dekana fakulty, prodekanov fakulty a akademických práv, slobôd a tradícií sú akademické insígnie fakulty, ktoré tvorí žezlo fakulty, reťaz dekana, reťaze prodekanov a taláre.

(3) Pravidlá používania akademických insígnií a talárov fakulty a konania akademických obradov najmä pri imatrikulácii, promócii absolventov jednotlivých študijných programov a udeľovaní akademických titulov, alebo pri udeľovaní vedecko-pedagogických titulov a čestných vedeckých titulov určuje vnútorný predpis univerzity.

(4) Znenie čestných sľubov uskutočňovaných pri imatrikulácii a promócií absolventov bakalárskeho, magisterskeho a doktorandskeho štúdia ako aj absolventov rigorózných skúšok (ďalej len „absolventi fakulty“) je uložené na dekanáte fakulty.

(5) Imatrikulácia študentov fakulty a promócie absolventov fakulty sa konajú za obligatórnej účasti rektora, dekana a promotóra.

(6) Fakulta môže udeliť zamestnancom, študentom a iným osobám, ktoré sa zaslúžili o rozvoj fakulty, vedy, vzdelanosti a akademických práv a slobôd, medailu fakulty podľa vnútorného predpisu fakulty.

(7) Medailu fakulty udeľuje po schválení vedeckou radou dekan fakulty.

DEVIATA ČASŤ SPOLOČNÉ, PRECHODNÉ A ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

Čl. 35

Schvaľovanie vnútorných predpisov fakulty a výklad štatútu fakulty

(1) Žiadosť o schválenie štatútu alebo jeho novely, žiadosť o schválenie študijného poriadku fakulty a iných predpisov, ak schválenie prikazuje zákon, podáva dekan po ich schválení senátom fakulty predsedovi senátu univerzity. K žiadosti priloží dve vyhotovenia vnútorného predpisu fakulty.

(2) Vnútorný predpis fakulty podliehajúci schváleniu senátom univerzity nadobúda platnosť dňom schválenia v senáte univerzity a účinnosť dňom jeho zverejnenia na úradnej výveske fakulty, ak v ňom nie je ustanovený neskorší začiatok účinnosti.

(3) Predseda senátu fakulty na návrh dekana fakulty podáva výklad štatútu fakulty, študijného poriadku a ostatných vnútorných predpisov fakulty. Takýto výklad nadobúda záväznosť, ak ho schváli senát fakulty. Záväzný výklad sa zverejňuje spôsobom obvyklým na fakulte.

Čl. 36

Prechodné ustanovenia

Fakulta môže prijímať študentov len na štúdium študijných programov podľa zákona a uskutočňovaných na základe kreditového systému. Študenti doktorandskeho štúdia a iných foriem štúdia vo vedných odboroch podľa doterajších predpisov dokončia štúdium podľa doterajších predpisov.

Čl. 37

Ďalšie ustanovenia

(1) Vzdelanie absolventov magisterskeho štúdia podľa doterajších predpisov sa považuje za vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa.

(2) V období do nadobudnutia účinnosti nového štatútu verejnej vysokej školy majú orgány akademickej samosprávy fakulty právo v mene univerzity rozhodovať a konať v súlade so zákonom a uznesením orgánov akademickej samosprávy univerzity.

Čl. 38

Zrušovacie ustanovenie

Zrušuje sa Štatút Fakulty humanistiky Trnavskej univerzity v Trnave schválený Akademickým senátom Fakulty humanistiky dňa 7. mája 2003 a Akademickým senátom Trnavskej univerzity dňa 29. mája 2003 a tiež úpravy v texte štatútu súvisiace so zmenou názvu Fakulty humanistiky Trnavskej univerzity v Trnave na názov Filozofická fakulta Trnavskej univerzity v Trnave, ktoré schválil Akademický senát Trnavskej univerzity v Trnave dňa 10. júna 2004.

Čl. 39

Platnosť a účinnosť štatútu

(1) Tento štatút nadobúda platnosť dňom jeho schválenia v senáte univerzity.

(2) Tento štatút nadobúda účinnosť dňom jeho uverejnenia na úradnej výveske fakulty, okrem čl. 8 ods. 3, ktorý nadobúda účinnosť v deň vyhlásenia najbližších riadnych volieb do senátu fakulty.

RNDr. Mgr. Adrián Slavkovský, PhD.
predseda Akademického senátu Filozofickej fakulty
Trnavskej univerzity v Trnave

doc. PhDr. Marta Dobrotková, CSc.
dekanica Filozofickej fakulty
Trnavskej univerzity v Trnave

doc. JUDr. Soňa Košičiarová, PhD., mim. prof.
predsedníčka Akademického senátu
Trnavskej univerzity v Trnave